

«Утверждаю»  
Директор КГУ «Есенкольская  
общеобразовательная школа  
отдела образования Карабалыкского района»  
Айдарбекова О.С.  
«28» августа 2025 год

**План работы социального педагога  
КГУ «Есенкольская общеобразовательная школа отдела образования Карабалыкского района»  
на 2025-2026 учебный год**

**Цели:** Содействие в саморазвитии личности, самореализации восприятия мира и адаптации в нем.

**Задачи:**

- Создание условий для социального развития личности, воспитания и образования и улучшение условий жизненного пространства ребенка.
- Формирование у учащихся адекватного представления о здоровом образе жизни.
- Профилактика правонарушений среди подростков.
- Социально- психологическое сопровождение учащихся.
- Социально- информационная помощь по вопросам социальной защиты детей.

№ п/п	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные	Форма отчета
<b>1. Проведение социальной паспортизации классов, школы</b>				
1	Ознакомление с личными делами вновь прибывших обучающихся. Составление социального паспорта школы, сведения об обучающихся. Сбор данных по классам для социального паспорта.	Сентябрь, январь	Социальный педагог, кл.руководители	Социальный паспорт школы, сведения об обучающихся
2	Инструктаж классных руководителей по представлению данных о детях и семьях группы социального риска. Сбор данных по классам для социального паспорта. Формирование списков учащихся, стоящих на всех видах учета.	Сентябрь, январь	Социальный педагог, кл.руководители	Списки детей, семей

	<p>Дифференциация семей на типы. Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Неполных семей</li> <li>➤ Многодетных семей</li> <li>➤ Малообеспеченных семей</li> <li>➤ Неблагополучных семей</li> </ul> <p>Детей, оставшихся без попечения родителей, сирот.</p>			
<b>2. Работа по охране прав детства</b>				
1	<p>Выявление детей, оставшихся без попечения родителей; детей, находящихся в социально-опасном положении. Составление списков. Организация правовой помощи.</p> <p>Посещение неблагополучных семей, с целью изучения готовности к новому учебному году.</p>	Август-сентябрь	Социальный педагог, классные руководители	Журнал учета посещения
2	<p>Содействие в оказании материальной помощи в рамках республиканской акции «Дорога в школу»</p>	Август - сентябрь	Зам. директора по ВР, социальный педагог	<p>Справка по итогу акции</p> <p>Отражение в социальных сетях , в инстаграме esenkol_mektebi</p>
3	<p>Обеспечение бесплатным питанием учащихся из социально-незащищенных категорий. Помощь в оформлении документов для организации бесплатного питания в школе учащимся из малообеспеченных и опекаемых детей</p>	Сентябрь - май	Зам. директора по ВР, социальный педагог	Информация, отчет
4	<p>Содействие в оказании материальной помощи детям из социально- уязвимых семей. Акция «Забота»</p>	Сентябрь -май	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	Информация
5	<p>Работа Совета профилактики по правонарушениям несовершеннолетних</p>	Сентябрь - май	Заместитель директора по воспитательной работе, Социальный педагог, классные руководители	Протокола заседаний

6	Создание безопасной среды и разрешение конфликтных ситуаций в классных коллективах	Сентябрь -май	Заместитель директора по воспитательной работе, Социальный педагог, классные руководители	Журнал учета индивидуальных бесед
7	Индивидуальная работа с опекунами по оказанию разного рода помощи.	Сентябрь -май	Социальный педагог	Беседы, акт ЖБУ
8	Акция «Детство без жестокости и насилия», тематические беседы согласно плану	Ноябрь	Заместитель директора по воспитательной работе, Социальный педагог, классные руководители	Отчет
9	Организация учащихся из малообеспеченных семей на новогоднюю елку Акима района и Президентскую елку	Декабрь	Зам. директора по ВР, социальный педагог, классные руководители	Список участников, информация
10	НИК «12 дней против эксплуатации детского труда»	Май	Заместитель директора по воспитательной работе, Социальный педагог, классные руководители	Отчет
11	Организация учащихся из малообеспеченных семей в детский оздоровительный лагерь	Июнь -август	Заместитель директора по воспитательной работе, Социальный педагог, классные руководители	Список участников
12	Посещение неблагополучных семей с целью контроля жилищно –бытовых условий	Сентябрь –май	Социальный педагог, классный руководитель	Журнал учета посещения
13	Взаимодействие с опекунами/патронатными воспитателями по вопросам воспитания детей, обеспечения охраны их прав и создания благоприятных условий.	Октябрь, апрель	Социальный педагог, классный руководитель	Акт ЖБУ
<b>3. Индивидуально-профилактическая работа с учащимися, состоящими на разных формах учета</b>				
1	Организация ежедневного контроля над посещаемостью учащимися школы	Сентябрь- май	Классные руководители, социальные педагоги	Журнал учета посещаемости
2	Индивидуальные беседы с учащимися, нарушающими дисциплину на уроках, имеющими сложности в обучении,	Сентябрь – май	Заместитель директора по воспитательной работе,	Журнал учета бесед

	пропускающими школу без уважительных причин (за запросу педагогов)		Социальный педагог	
3	Изучение условий жизни несовершеннолетних (ЖБУ) при необходимости (по мере необходимости)	Сентябрь – май	Социальный педагог, классные руководители	Журнал посещений квартир, акт ЖБУ
4	Индивидуальные беседы с учащимися ВШУ (согласно индивидуальному плану на каждого учащегося)	По необходимости	Социальный педагог	Журнал учета бесед
5	Помощь в организации досуга, требующих особого внимания. Выбор занятий по интересам	При постановки на ВШУ	Заместитель директора по воспитательной работе, Социальный педагог, классные руководители	Журнал учета бесед
6	Посещение уроков, наблюдение за учебной деятельностью детей и взаимоотношениями в коллективе, детей с трудностями в поведении	Сентябрь –май (по необходимости)	Социальный педагог	Лист наблюдения
7	Работа Совета по профилактике правонарушений несовершеннолетних по постановке и снятию учащихся с учета	По истечению срока	Заместитель директора по воспитательной работе, Социальный педагог, классные руководители	Протокол заседания совета профилактики
<b>4. Работа по взаимодействию с педагогическим коллективом и взаимодействию с внешними организациями (отдел по делам несовершеннолетних, комиссия по делам несовершеннолетних, органы опеки и попечительства и др.)</b>				
1	Взаимодействие со специалистами сельского округа в рамках Республиканской акции «Дорога в школу» по оказанию материальной помощи учащимся из малообеспеченных семей.	Август - сентябрь	Социальный педагог	Справка , информация публикации в СМИ
2	Составление административных писем, ходатайства, направление документации в комисси ГЮП ОП п. Карабалык (при необходимости)	Сентябрь –май	Администрация школы, социальный педагог	Ходатайство, пакет документов
3	Взаимодействие с органами опеки и попечительства по вопросу обеспечение прав опекаемых дете,при выявлении	Сентябрь –май	Администрация школы, социальный педагог	Решение органов опеки

	неблагополучных семей			
4	Консультации с классными руководителями о вновь прибывших детях, изучение их социального статуса	Сентябрь –май	Классные руководители Социальный педагог	Сведения об обучающихся, списки
5	Беседы с классными руководителями по выявлению детей, нарушающих правило внутреннего распорядка школы	Сентябрь –май	Классные руководители Социальный педагог	Журнал учета бесед
6	Взаимодействие на МО классных руководителей по вопросам социально –педагогической деятельности	Сентябрь –май	Социальный педагог	Информация
7	Взаимодействие с инспектором ГЮП ОП п. Карабалык по проверке жилищно – бытовых условий неблагополучных семей, проведения тематических бесед с учащимися и т.д	Сентябрь –май	Социальный педагог Инспектор ГЮП ОП п. Карабалык	Журнал учета посещений, акты ЖБУ
8	Консультирование педагогов, кл. руководителей по разрешению социально – педагогических проблем	Сентябрь – май, по запросу	Заместитель директора по воспитательной работе, Социальный педагог, классные руководители	Журнал учета бесед
9	Проведение плановых заседаний Совета профилактики	Сентябрь – май	Заместитель директора по воспитательной работе, Социальный педагог	Протоколы
10	Участие в работе МО классных руководителей, педагогических советах, совещаний при директоре и т.д.	Сентябрь – май	Социальный педагог	Информация
<b>5. Профилактическая работа с родителями (семьей) обучающихся</b>				
1	Посещение семей требующих особого внимания. Проведение рейдов в семьи, находящиеся в социально-опасном положении	Сентябрь – май по необходимости	ПС, кл. руководитель	Журнал учета посещения, Акты ЖБУ
2	Проведение индивидуальных бесед, консультаций с родителями по вопросам воспитания, обучения детей.	Сентябрь – май	Психологическая служба	Журнал учета бесед

3	Содействие в оказании материальной помощи детям из малообеспеченных семей; находящихся в трудной жизненной ситуации	Сентябрь – май	Социальный педагог	Справки, ходатайства
4	Выступление на родительском собрании	Сентябрь – май	Социальный педагог	Информация
5	Рассмотрение вопросов воспитания и обучения учащихся по не исполнению родительских обязанностей на Совете профилактики. Приглашение родителей детей «группы риска» на заседание родительского комитета, совета профилактики школы	Сентябрь – май по необходимости	Заместитель директора по воспитательно-образовательной работе, Социальный педагог, классные руководители	Протоколы
6	Родительский лекторий: - Как воспитать в ребёнке уверенность и самостоятельность - Детская агрессия: причины и пути решения - Школьная мотивация: как помочь ребёнку учиться с интересом - Семейные традиции как основа воспитания - Психологические особенности подростков: что важно знать родителям - Как говорить с ребёнком о сложных темах (дружба, любовь, безопасность) - Родительский авторитет: доверие или контроль?	В течение года	Заместитель директора по воспитательно-образовательной работе, Социальный педагог, классные руководители	Протокол РС
7	Проведение бесед с родителями: - Разработка рекомендаций по воспитанию детей и улучшению взаимопонимания с детьми. Памятка для родителей «Как быть хорошим родителем». - Консультирование родителей по социальным, правовым и педагогическим вопросам - Выступление на родительских собраниях, ГЮП ОП п. Карабалык (по запросу) - Содействие в организации летнего оздоровительного отдыха детей, бесплатного питания, внеурочной	В течение года	Заместитель директора по воспитательно-образовательной работе, Социальный педагог, классные руководители	Протокол РС

	деятельности .			
8	Проведение рейдов в семьи, находящиеся в социально-опасном положении	В течение года	Социальный педагог, классный руководитель	Акты ЖБУ
9	Индивидуальные беседы с родителями, дети которых состоят на различных видах учета	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе, Социальный педагог, классные руководители	Индивидуальный журнал бесед с родителями
10	Приглашение родителей детей «группы риска» на заседание родительского комитета, совета профилактики школы	В течение года	Заместитель директора по воспитательной работе, Социальный педагог, классные руководители	Протокола СП
<b>6. Диагностико-аналитическая деятельность</b>				
1	Тестирование учащихся 7-11 классов, педагогов, родителей на определение уровня знаний о ВИЧ/СПИДе	Сентябрь - декабрь	Социальный педагог	Анализ анкет
2	Анонимное анкетирование по выявлению буллинга, вымогательства	1 раз в квартал	соц. педагог, психолог, кл. Руководитель	Аналитическая справка
3	Анкета по выявлению ПАВ	Сентябрь – май	Социальный педагог, классные руководители	Аналитическая справка
4	Диагностика социального статуса ребенка	В течение года	Социальный педагог, классный руководитель	Анализ анкет
5	Диагностика положения ребенка в семье	В течение года	Социальный педагог, классный руководитель	Диаграмма
6	Диагностика адаптации учащихся (1, 5, 10 кл)	Сентябрь-октябрь	Социальный педагог, классный руководитель	Справка
7	Диагностика плохого поведения	В течение года	соц. педагог, психолог, кл. руководитель	Диаграмма
8	Диагностика вредных привычек	В течение года	Социальный педагог, классный руководитель	Диаграмма

9	Диагностика стиля семейного воспитания	В течение года	Социальный педагог, классный руководитель	Акты ЖБУ
10	Диагностика уровня сформированной толерантности у подростков	В течение года	Социальный педагог, классный руководитель водитель	Диаграмма
11	Диагностика внеурочных интересов учащихся, требующих особого педагогического внимания	В течение года	Социальный педагог, классный руководитель	Диаграмма
12	Мониторинг посещения занятий учащимися, состоящими на ВШУ; детей, находящихся в социально- опасном положении; детей «группы риска».	Сентябрь – май	Заместитель директора по воспитательной работе, Социальный педагог, классные руководители	Отчет по пропускам, дневники наставников
13	Анализ работы социального педагога	Декабрь, май	Социальный педагог	Анализ работы (отчет)